

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



del 26-07-2024 SEGRETERIA

Categ.2 Clas.3



Prob. n. 5517

**Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i) **Domenico Rota**  
 Indirizzo(i) Via Cavour 7, 24030 Ambivere -Bergamo - Italia.  
 Telefono cellulare (i) 3351262689  
 Fax  
 E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita 19.08.1967

Sesso maschile

**Esperienza professionale**

Date Settembre 2010 - Oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro DOC & CO sas

Tipo di attività o settore Vari settori

Principali attività e responsabilità INNOVATION MANAGER: Attività di consulente per la digitalizzazione delle aziende PMI in vari settori, introduzione di sistemi gestionali a seguito di una definizione dei processi industriali ed attività progettuali per portare le aziende a aderire pienamente al modello industria 4.0

Lavoro o posizione ricoperti Consulente di direzione, Innovation manager

Date 2000- 2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro Jabil

Principali attività e responsabilità Gestione di tutte le fasi progettuali relative alle attività di start up e acquisizione di aziende. Ruolo che ha richiesto elevata focalizzazione nel garantire che i vari progetti e sotto-progetti fossero correttamente incastonati

Lavoro o posizione ricoperti Dirigente

## Istruzione e formazione

Date	1986.
Titolo della qualifica rilasciata o formazione	Tecnico industrie elettriche ed elettroniche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tecnico per la gestione di macchine per industria elettrica ed elettronica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IPSIA C. Pesenti - Bergamo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di maturità

## Capacità e competenze personali

MADRE LINGUA **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE**

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Eccellente
- Capacità di espressione orale Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc*

Sviluppato eccellenti competenze e capacità di gestione di gruppi ed organizzazioni, avendo poi svolto le varie attività ho sviluppato una elevata capacità di lavoro e collaborazione con varie culture sparse nel mondo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

La gestione di progetti e Persone mi ha permesso di sviluppare elevate capacità di gestione dell'organizzazione, elemento essenziale per la gestione ed il successo dei progetti

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sviluppato competenze elevate in ambito IT e manifatturiero nella definizione dei processi organizzativi, produttivi ed industriali in genere in ambito internazionale.  
Conoscenza elevata delle varie piattaforme IT per la gestione delle imprese, vari pacchetti microsoft.

Patente B.

## Ulteriori informazioni

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 679/16 (GDPR) e del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ambivere, li 10/06/2024

Il dichiarante

**Domenico Rota**

26.07.2024 07:53:20

GMT+01:00